



**COMUNE DI CESSAPALOMBO**  
**PROV. DI MACERATA**  
**Comune decorato di croce al valor militare**

**COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

<b>DELIBERA NUMERO</b>	<b>34</b>	<b>Del</b>	<b>25-09-19</b>
------------------------	-----------	------------	-----------------

<b>OGGETTO</b>	<b>Rinnovo della forma associata del Servizio di Segreteria Comunale. Approvazione Convenzione tra i Comuni di Sarnano (Ente Capofila), Camporotondo di Fiastrone, Cessapalombo e Ripe San Ginesio.</b>
----------------	---

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **venticinque** del mese di **settembre**, alle ore 19:00, nella sala delle adunanze si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, sessione Straordinaria in Prima convocazione, che è stata partecipata a norma di legge ai signori Consiglieri proclamati eletti a seguito delle consultazioni popolari del giorno **26.05.2019** in seduta Pubblica risultano presenti e assenti i consiglieri:

<b>FELICIOTTI GIUSEPPINA</b>	<b>P</b>	<b>MERCORELLI ANTONELLA</b>	<b>P</b>
<b>OTTAVI GIAMMARIO</b>	<b>P</b>	<b>PAZZELLI MORGAN</b>	<b>P</b>
<b>MAURIZI ORELIA</b>	<b>P</b>	<b>DE SANTIS PIERPAOLO</b>	<b>A</b>
<b>MICUCCI ERMANNO</b>	<b>P</b>	<b>CAROLI' MARIA ROBERTA</b>	<b>A</b>
<b>CUTRINI MARCO</b>	<b>P</b>	<b>SALAMANCA CINZIA</b>	<b>A</b>
<b>QUINTILI SIMONE</b>	<b>P</b>		

Assegnati n. [11] In carica n. [11] Assenti n.[ 3] Presenti n.[ 8]

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Comunale DOTT.SSA SERAFINI GIULIANA

Assume la presidenza la Sig.ra FELICIOTTI GIUSEPPINA – PRESIDENTE

Constatata la legalità della seduta, il Presidente dichiara aperta la stessa ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei signori :

QUINTILI SIMONE  
MERCORELLI ANTONELLA  
PAZZELLI MORGAN

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, hanno espresso parere favorevole:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile del servizio finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile;

CONSIDERATO che le disposizioni normative in materia di ordinamento degli Enti Locali a partire dalla legge di riforma n. 142 del 16.06.1990 e, da ultimo, il Testo Unico, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, favoriscono e promuovono il ricorso all'esercizio associato di funzioni e servizi, e ad altre forme di cooperazione e di coordinamento tra gli Enti locali;

VALUTATO che il ricorso alle suddette forme di gestione di funzioni e servizi appare indispensabile e necessario in una logica di ottimizzazione del rapporto costi/servizi, sia per i Comuni di ridotte dimensioni territoriali e demografiche, a causa della carenza di strutture organizzative adeguate e delle necessarie risorse economiche, sia per i Comuni territorialmente più grandi, onde poter ottenere significativi risparmi economici e sinergie importanti in un servizio fondamentale come quello di Segreteria;

DATO ATTO CHE:

- il servizio di segreteria comunale di questo Comune è attualmente gestito in forma convenzionata con i Comuni di Sarnano (Ente Capofila), Camporotondo di Fiastrone, Cessapalombo e Ripe San Ginesio, avvalendosi dell'opera dello stesso Segretario Comunale, Dott.ssa Giuliana Serafini, fino al 30 settembre 2019 ed il sistema non ha inciso sulla funzionalità del servizio, permettendo indubbe economie di bilancio;
- la suddetta convenzione, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 24.11.2018, all'articolo 6 rubricato "*Durata e cause di scioglimento*", prevede:  

*"[...] Alla scadenza della presente convenzione, gli Enti potranno procedere, con espresso atto deliberativo assunto dai rispettivi Consigli Comunali, al rinnovo della stessa alle medesime o a mutate condizioni [...]"*;
- a seguito di accordo informale tra i Comuni di Sarnano, Camporotondo di Fiastrone, Cessapalombo e Ripe San Ginesio, è emersa la volontà di rinnovare, alle medesime condizioni, la Segreteria Comunale convenzionata "*de quo*", con l'espletamento del servizio da parte del Segretario Comunale di n. 9 ore settimanali e, avendo la Dott.ssa Giuliana Serafini manifestato la propria disponibilità a dare continuità all'incarico;
- è intenzione di questo Ente procedere al rinnovo della convenzione di segreteria;

VISTO l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 10 del D.P.R. n. 465 del 4.12.1997, che attribuiscono ai Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della medesima Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, la facoltà di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per lo svolgimento del servizio di Segreteria Comunale;

RITENUTO che l'esercizio associato del servizio di Segreteria si inserisca nel processo evolutivo delineato dal legislatore, producendo gli effetti che lo sostengono, poiché comporta senz'altro una riduzione della spesa relativa al servizio stesso, l'integrazione di competenze ed esperienze tra gli Enti convenzionati;

CONSIDERATO che i sopra menzionati obiettivi di integrazione di competenze ed esperienze appaiono tanto più attuabili se si considera che gli Enti interessati sono territorialmente vicini, con la conseguente condivisione delle problematiche connesse agli strumenti di sviluppo locale e agli interlocutori istituzionali;

EVIDENZIATO che il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali per il quadriennio normativo 1998-2001, firmato in data 15.05.2001, prevede che il Segretario comunale assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro, correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare;

DATO ATTO che i rapporti tra i quattro Enti verranno disciplinati dalle norme di cui all'allegato schema di convenzione;

RITENUTA la scelta condivisibile e meritevole di approvazione;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il D.P.R. 465/1997;

VISTI, inoltre, il CCNL del 15.05.2001 ed i successivi: CCNL integrativo del 22/12/2003, CCNL del 07/03/2008, CCNL del 14/12/2010 e CCNL del 01/03/2011;

CON VOTAZIONE legalmente resa per alzata di mano, ed accertata dal Presidente e dagli Scrutatori che ha dato il seguente risultato:

- Consiglieri presenti n. 8
- Consiglieri votanti n. 8
- Consiglieri astenuti n. 0
- Voti favorevoli n. 8
- Voti contrari n. 0

Unanimità, espressa in forma palese, per alzata di mano.

## **DELIBERA**

- 1) di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di rinnovare fino al 31.12.2021 la convenzione di Segreteria tra i Comuni di Sarnano (Ente Capofila), Camporotondo di Fiastrone, Cessapalombo e Ripe San Ginesio, avvalendosi dell'opera del Segretario comunale, Dott.ssa Giuliana Serafini, già titolare della Segreteria Comunale convenzionata tra gli stessi Enti in scadenza il prossimo 30 settembre 2019;
- 3) di approvare lo schema di convenzione, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, costituito da n. 12 articoli, per la gestione in forma associata tra i Comuni di Sarnano, Camporotondo di Fiastrone, Cessapalombo e Ripe San Ginesio del Servizio di Segreteria – Ente Capofila: Sarnano;
- 4) di trasmettere il presente atto al Ministero dell'Interno/Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali ed alla Prefettura - UTG di Ancona/Albo regionale dei Segretari Comunali e Provinciali.

Successivamente,

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Ravvisata l'urgenza di provvedere in merito,

CON VOTAZIONE legalmente resa per alzata di mano, ed accertata dal Presidente e dagli scrutatori che ha dato il seguente risultato:

- Consiglieri presenti n. 8
- Consiglieri votanti n. 8
- Consiglieri astenuti n. 0
- Voti favorevoli n. 8
- Voti contrari n. 0

Unanimità, espressa in forma palese, per alzata di mano.

## **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 - 4<sup>^</sup> comma - del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

## **CONVENZIONE TRA I COMUNI DI SARNANO, CAMPOROTONDO DI FIASTRONE, CESSAPALOMBO E RIPE SAN GINESIO PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE.**

L'anno ..... (.....) il giorno ..... (.....) del mese di ....., tra il Comune di Sarnano (C.F.....) legalmente rappresentato dal Sindaco Piergentili Luca nato a ..... il....., il Comune di Camporotondo di Fiastrone (C.F.....) legalmente rappresentato dal Sindaco Micucci Massimiliano, nato a ..... il....., il Comune di Cessapalombo (C.F. ....) legalmente rappresentato dal Sindaco Feliciotti Giuseppina, nato a ..... il ..... ed il Comune di Ripe San Ginesio (C.F.....) legalmente rappresentato dal Sindaco Teodori Paolo, nato a..... il ..... si conviene e si stipula quanto segue:

### **PREMESSO**

- Che l'art. 98, 3° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'art. 10 del D.P.R. 4.12.1997, n. 465 prevedono la possibilità per i Comuni, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'esercizio in forma coordinata ed associata dell'Ufficio di Segreteria Comunale;
- Che i Comuni di Sarnano, Camporotondo di Fiastrone, Cessapalombo e Ripe San Ginesio hanno stabilito di rinnovare la convenzione per la gestione in forma associata della Segreteria Comunale, come risulta dalla deliberazione consiliare del Comune di Sarnano n. ....del ....., dalla deliberazione consiliare del Comune di Camporotondo di Fiastrone n.....del..... dalla deliberazione consiliare del Comune di Cessapalombo n. .... del ..... e dalla deliberazione consiliare del Comune di Ripe San Ginesio n. .... del .....immediatamente esecutive ai sensi della legge;
- Che ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, i Sindaci, autorizzati dalle citate deliberazioni, intervengono per stipulare il presente atto.

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite,

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **ART. 1 - OGGETTO E FINE DELLA CONVENZIONE**

La presente convenzione disciplina lo svolgimento in modo coordinato del servizio di segreteria comunale per avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale in conformità con quanto previsto dall'art. 98 del D. Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 10 del D.P.R. 4-12-97 n. 465, allo scopo specifico di utilizzare le sinergie derivanti dall'esperienza acquisita dai quattro Enti nelle specifiche attività, per un reciproco arricchimento ed anche al fine di ottenere un risparmio della relativa spesa.

## **ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE**

Il Comune di Sarnano viene individuato quale Comune Capofila della sede convenzionata.

## **ART. 3 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Competono al Sindaco del Comune di Sarnano la nomina e la revoca del Segretario, d'intesa con il Sindaco del Comune di Camporotondo di Fiastrone, il Sindaco del Comune di Cessapalombo ed il Sindaco del Comune di Ripe San Ginesio.

Salvo quanto disposto nell'atto deliberativo n.113/2001 del C.d.A. dell'Agenzia Nazionale per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, si osservano in materia le disposizioni di cui agli atti deliberativi n. 150/1999, n. 164/2000, n. 17/2003 e n. 278/2003 del C.d.A. dell'Agenzia Nazionale per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

## **ART. 4 - MODALITA' OPERATIVE**

Con la presente convenzione i quattro Comuni prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera nei quattro Enti.

Nei casi di assenza o impedimento del Segretario titolare della Segreteria convenzionata le relative funzioni vengono svolte, ove previsto, dal Vice Segretario in servizio in ciascuno dei Comuni convenzionati. Diversamente il Sindaco dell'Ente capo convenzione potrà richiedere all'Albo regionale competente la relativa sostituzione.

## **ART. 5 - ORARIO DI LAVORO**

Le prestazioni lavorative del Segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento del proprio ufficio per un numero di ore lavorative pari a 9 settimanali per ciascun Comune.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario Comunale, e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

## **ART. 6 - DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO**

La presente convenzione avrà decorrenza dalla data di assunzione in servizio del Segretario Titolare e termina il 31.12.2021 e potrà essere sciolta in qualunque momento nelle seguenti ipotesi:

1. Scioglimento consensuale per coincidente volontà dei Comuni convenzionati, mediante atti deliberativi consiliari adottati dalle Amministrazioni Comunali;
2. Recesso unilaterale a richiesta di una delle Amministrazioni contraenti, da adottare con apposito atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno 30 giorni.

Alla scadenza della presente convenzione, gli Enti potranno procedere, con espresso atto deliberativo assunto dai rispettivi Consigli Comunali, al rinnovo della stessa alle medesime o a mutate condizioni.

Al momento della scadenza della convenzione e nei casi di scioglimento anticipato della stessa, il Segretario Comunale avrà la facoltà (ove ne esistono i presupposti) di optare per la titolarità di uno dei Comuni convenzionati, in conformità alle vigenti disposizioni.

#### **ART. 7 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al Segretario Comunale, a compensazione del maggior lavoro, ai sensi del contratto collettivo nazionale di categoria, spetterà un'indennità aggiuntiva mensile pari al 25% dello stipendio in godimento.

#### **ART. 8 - RAPPORTI FINANZIARI E RIPARTO DELLE SPESE**

Il Comune di Sarnano in qualità di capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario Comunale, al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali ed al recupero, con cadenza semestrale, delle spese a carico del Comune di Camporotondo di Fiastrone, del Comune di Cessapalombo e del Comune di Ripe San Ginesio.

Gli oneri per partecipazioni a corsi o giornate di studio, convegni e simili sono a carico degli Enti convenzionati in parti uguali.

Le spese per le missioni o trasferte svolte dal Segretario, rimborsi spese, saranno esclusivamente a carico del Comune presso il quale o nell'interesse del quale tali prestazioni vengono effettuate.

Qualora un Sindaco si avvalga della facoltà di conferire al Segretario Comunale altre funzioni oltre a quelle previste dalla legge, dallo statuto o dai regolamenti, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000 il relativo onere sarà interamente a carico del Comune interessato.

La spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale, così come determinata dall'art. 37 e seguenti del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali approvato in data 16.05.2001, comprensiva della maggiorazione della retribuzione di posizione riconosciuta con provvedimento del Sindaco del Comune di Sarnano e dell'indennità aggiuntiva mensile relativa alla Segreteria convenzionata, graverà su ciascun Comune nella seguente proporzione:

- Comune di Sarnano: 9/36
- Comune di Camporotondo di Fiastrone: 9/36
- Comune di Cessapalombo: 9/36
- Comune di Ripe San Ginesio: 9/36

In vigenza della presente convenzione le percentuali potranno essere modificate in accordo tra i quattro Enti, previa adozione di deliberazione di Giunta degli stessi Enti, qualora vengano a mutare le funzioni e attribuzioni del Segretario in ciascuno degli Enti convenzionati.

Il trattamento economico del Segretario Comunale, compresa la retribuzione mensile aggiunta, verrà adeguato automaticamente alle decorrenze ed ai valori fissati dai precetti dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

Al Segretario Comunale è, altresì, attribuito un compenso annuale, denominato “retribuzione di risultato”, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto degli incarichi aggiunti conferiti, in un importo non superiore al 10% del monte salari dell’anno di riferimento, nell’ambito delle risorse disponibili e nel rispetto delle capacità di spesa (art. 42 CCNL del 16.05.2006). Il compenso è liquidato separatamente dalle Amministrazioni convenzionate.

#### **ART. 9 - FORME DI CONSULTAZIONE**

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici tra i rispettivi Sindaci, che opereranno, in accordo con il Segretario Comunale, al fine di garantire il buon funzionamento del Servizio di Segreteria Comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

#### **ART. 10 - CLASSE DELLA CONVENZIONE**

La presente convenzione è classificata in classe III ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell’assegnazione del Segretario Comunale.

#### **ART. 11 – REGISTRAZIONE**

La presente convenzione sarà registrata in caso d’uso, ai sensi della vigente legge sul registro.

#### **ART. 12 - NORME FINALI**

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere approvata dai Consigli Comunali dei quattro Comuni convenzionati.

Per quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le vigenti disposizioni di legge, del CCNL, dei regolamenti e degli statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

Comune di Sarnano  
Il Sindaco

---

Comune di Camporotondo di Fiastrone  
Il Sindaco

---

Comune di Cessapalombo  
Il Sindaco

---

Comune di Ripe San Ginesio  
Il Sindaco

---

## COMUNE DI CESSAPALOMBO

<b>OGGETTO:</b>	<b>Rinnovo della forma associata del Servizio di Segreteria Comunale. Approvazione Convenzione tra i Comuni di Sarnano (Ente Capofila), Camporotondo di Fiastrone, Cessapalombo e Ripe San Ginesio.</b>
-----------------	---

***PARERI, ai sensi degli art. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000, attestante la regolarità e correttezza amministrativa:***

**- PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITA TECNICA**

Si esprime parere **favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa GIULIANA SERAFINI

---

**- PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime parere - **favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa GIULIANA SERAFINI

---

***PARERE per la conformità amministrativa dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari, ai sensi dell'art. 97, c.2 del T.U.E.L. 267/2000:***

Si esprime parere **favorevole**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa GIULIANA SERAFINI

---

Approvato e sottoscritto :

**Il Segretario**  
F.to DOTT.SSA SERAFINI GIULIANA

**IL PRESIDENTE**  
F.to FELICIOTTI GIUSEPPINA

---

***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE***

- Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio telematico sul sito ufficiale del comune ([www.comune.cessapalombo.mc.it](http://www.comune.cessapalombo.mc.it)) il **26-09-2019**

**Cessapalombo li 26-09-2019**

**Il Responsabile dell'Ufficio**  
F.to Dott.ssa GIULIANA SERAFINI

***CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'***

che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità è divenuta esecutiva:

-  il **25-09-2019** essendo immediatamente esecutiva

**Il Segretario Comunale**  
F.to DOTT.SSA SERAFINI GIULIANA

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

**Cessapalombo, li 26-09-2019**

**Il Segretario Comunale**  
DOTT.SSA SERAFINI GIULIANA



*Giuliana Serafini*