



COMUNE DI CESSAPALOMBO

Provincia di Macerata

Comune decorato di Croce al Valor Militare

62020 Via Mazzini, 2 ☎ 0733907132 📠 0733907085 Cod. Fisc. P.Iva 00242710432

Copia determina segretario comunale

DETERMINA NUMERO	18	Del	23-04-2021
	Registro generale numero		41

OGGETTO	Selezione pubblica per colloquio finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione, a tempo pieno e/o parziale e determinato, per la durata di mesi 6, di Istruttore Amministrativo - cat. C- pos. econ. C1 - per gli adempimenti post-sisma, comma 3, articolo 50 bis, legge n. 229/2016. Approvazione bando e schema di domanda.
---------	---

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventitre** del mese di **aprile**,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000, il quale disciplina l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dall'Organo Politico;

Visto l'art. 97, comma 4, lettera d, del medesimo T.U. secondo cui al Segretario Comunale compete oltre alle funzioni istituzionali stabilite dalla legge, ogni altra funzione assegnatagli dal Sindaco, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;

Visto il decreto del Sindaco n. 5 del 02/07/2019 con il quale è stata conferita alla Dott.ssa Serafini Giuliana - Segretario Comunale la responsabilità degli uffici e dei servizi, ricompresi nelle seguenti Aree:

- Area Amministrativa e di Vigilanza – Servizio Affari Generali Istituzionali, Segreteria, Servizi Demografici, Statistici, Elettorali, Servizi Socio Assistenziali e Scolastici, Servizi Culturali, di Polizia Municipale e Commercio;
- Area Finanziaria e Contabile – Servizio Ragioneria, Economico-Finanziario e Tributario;

PREMESSO CHE:

- l'art. 50-bis della Legge 15.12.2016, n. 229, come modificato ed integrato dal decreto legge n. 8/2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 45/2017, ed in base a quanto previsto dall'art. 4, comma 5, dell'Ordinanza del Commissario Straordinario n. 22/2017 consente ai Comuni interessati di assumere, per la gestione degli adempimenti della complessa fase conseguente al Sisma 2016, unità di personale di profilo tecnico e/o amministrativo con contratti di lavoro a tempo determinato;
- con nota Prot.n. 0525127 del 05/06/2017, la Regione Marche, nella persona del Presidente in qualità di Vice Commissario per la ricostruzione, ha comunicato che questo Comune è autorizzato ad assumere ulteriori due unità di personale (oltre alle numero tre unità di personale autorizzate nel dicembre 2016 - con nota prot. n. 0895743 del 20/12/2016), per far fronte agli adempimenti conseguenti alla gestione degli adempimenti Sisma 2016, ai sensi della normativa sopra evidenziata;
- l'Amministrazione comunale ha ritenuto di dover procedere all'assunzione delle complessive suddette n. 5 unità di personale con i seguenti profili professionali:
N. 3 unità di personale per il settore tecnico (2 figure a tempo pieno ed 1 figura part-time 50%);
N. 3 unità di personale per il settore amministrativo/contabile (2 figure a tempo pieno ed 1 figura part-time 50%);
- a seguito di cessazione per dimissioni di n. 1 figura di Istruttore Amministrativo Cat. C occorre procedere all'assunzione di nuova figura di pari qualifica, per far fronte agli adempimenti connessi alla ricostruzione post Sisma 2016;

DATO ATTO CHE con Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 10/02/2021 è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2021/2023, nel quale risultano inserite tutte le figure tecniche, amministrative/contabili da impiegare a tempo determinato presso l'Ufficio Tecnico per adempimenti Sisma 2016 connessi alla ricostruzione;

VISTO CHE il comma 3 dell'art 50 bis, della citata Legge 15.12.2016, n. 229, come modificato ed integrato dal decreto legge n. 8/2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 45/2017, stabilisce: *“Le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili nel sito del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità”*;

PRESO ATTO CHE, nell'ambito delle risorse assegnate, si intende assumere un Istruttore Amministrativo – Categoria C, al fine di poter disporre di una figura qualificata di supporto all'ufficio tecnico nelle problematiche connesse alla fase di ricostruzione post sisma;

VISTA la nota prot. 2017 del 19/04/2021 con la quale questo Ente ha richiesto ai Comuni della provincia di Macerata l'esistenza di una graduatoria in corso di validità

di “Istruttore Amministrativo Cat. C - pos. Econ. C” da collocare presso l’Area Amministrativa Ufficio Sisma;

ATTESO che tra le graduatorie pervenute risultano disponibili solo figure collocate alle ultime posizioni, tal che questo Ente ha ritenuto più opportuno indire una nuova selezione finalizzata all’assunzione “*de quo*”;

RITENUTO, pertanto, doversi procedere alla pubblicazione di apposito avviso di selezione finalizzato alla formazione di una graduatoria per eventuale assunzione a tempo determinato per la durata di mesi 6 di n. 1 figura professionale di Istruttore Amministrativo – Cat. C;

VISTI il vigente Regolamento per l’organizzazione degli uffici e dei servizi comunali e lo stralcio relativo alle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti di accesso ed alle procedure concorsuali approvati con atto di Giunta Comunale n. 141 del 31/12/1998 e s.m.i.;

VISTI:

- il Bando di “**SELEZIONE PUBBLICA PER COLLOQUIO FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L’EVENTUALE ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E/O PARZIALE E DETERMINATO, PER LA DURATA DI MESI 6, DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CAT. C - POS. ECON. C1 - PER GLI ADEMPIMENTI POST-SISMA, COMMA 3, ARTICOLO 50 BIS, LEGGE N. 229/2016**” composto di n. 14 articoli, completo di tutti gli elementi richiesti nel vigente regolamento comunale dei concorsi - **Allegato A**);

- il fac-simile di domanda di partecipazione - **Allegato B**);

- il modello che elenca le preferenze a parità di merito dei candidati, previste dal DPR 9.5.1994, n. 487, così come integrate e modificate, dal DPR 30.10.1996, n. 693, dalla L. 15.5.1997, n. 127 e dalla L. 16.6.1998, n. 191 - **Allegato C**);

ACCERTATO che si provvederà con successiva determina alla nomina della commissione esaminatrice;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi della stessa Giunta Comunale predefiniti;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, recante: “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legge 189/2016, così come convertito dalla legge 229/2016;

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni - autonomie locali;

VISTI gli artt. 183,185 e 191 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante del presente provvedimento;
2. Di approvare il bando di **“SELEZIONE PUBBLICA PER COLLOQUIO FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L’EVENTUALE ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E/O PARZIALE E DETERMINATO, PER LA DURATA DI MESI 6, DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CAT. C - POS. ECON. C1 - PER GLI ADEMPIMENTI POST-SISMA, COMMA 3, ARTICOLO 50 BIS, LEGGE N. 229/2016”** - **Allegato A)** ed il relativo fac-simile di domanda di partecipazione - **Allegato B)**, che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
3. Di approvare, inoltre, l’elenco delle preferenze - **Allegato C)**;
4. Di dare atto che con apposito provvedimento verrà disposta la costituzione della relativa commissione esaminatrice, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento comunale relativo alle modalità di assunzione del personale;
5. Di dare adeguata pubblicità al medesimo avviso, mediante affissione all’Albo Pretorio on-line e mediante pubblicazione sul sito internet comunale www.comune.cessapalombo.mc.it - Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di concorso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott.ssa Serafini Giuliana

UFFICIO RAGIONERIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. n. 267 del 18.08.2000, il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con la determina in esame, ha la relativa **COPERTURA FINANZIARIA**.

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis Tuel 267/2000).

Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziari (art. 147-bis Tuel 267/2000).

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- che la presente determina:

[X] E' stata pubblicata all'albo pretorio telematico sul sito ufficiale del Comune (www.comune.cessapalombo.mc.it) il **26-04-2021**

Cessapalombo li 26-04-21

Il Responsabile dell'Ufficio
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

ESECUTIVITA' DELL'ATTO

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico n. 267/2000, è divenuta esecutiva il giorno 23-04-21 con l'apposizione dell'attestazione di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio.

Il Segretario Comunale
f.to **DOTT.SA SERAFINI GIULIANA**

E' copia conforme all'originale.

Dalla residenza municipale li **26-04-2021**

Il Segretario Comunale
DOTT.SA SERAFINI GIULIANA



Giuliana Serafini