



COMUNE DI CESSAPALOMBO

PROV. DI MACERATA
Comune decorato di croce al valor militare

Copia determina area tecnica

DETERMINA NUMERO	30	Del	11-07-2018
	Registro generale numero		79

OGGETTO	Affidamento incarico professionale di supporto al Responsabile Unico del Procedimento RUP per la collaborazione, consulenza ed assistenza legale inerente gli aspetti giuridici ed amministrativi delle procedure di gara relative all'intervento di "Riparazione dei danni e miglioramento sismico del Palazzo Simonelli". Approvazione dello schema di convenzione ed impegno di spesa.
---------	---

L'anno duemiladiciotto il giorno undici del mese di luglio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000, il quale disciplina l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dall'Organo Politico;

VISTO l'art. 109, comma 2, che prevede, per i Comuni privi di dirigenti, la facoltà di attribuire le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, ai responsabili degli uffici e dei servizi con provvedimento motivato del Sindaco;

VISTO il relativo decreto di nomina a responsabile del servizio emesso dal Sindaco;

VISTO il regolamento comunale dell'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con atto di G.M. n. 141/1998;

PREMESSO che:

- a seguito degli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016, il Palazzo Simonelli, complesso edilizio ricettivo-museale di proprietà del Comune di Cessapalombo, sito in località Tribbio nella frazione di Montalto, è risultato inagibile così come da esito dei sopralluoghi ispettivi del 27/10/2016 e del 07/04/2017 per il rilevamento del danno, pronto intervento e agibilità di cui alle relative Schede AeDES;
- il necessario intervento di riparazione dei danni e miglioramento sismico del Palazzo Simonelli è stato inserito, come da Allegato n. 1 all'Ordinanza del Commissario Straordinario del Governo per la Ricostruzione n. 37 del 08/09/2017, sostituito dall'Allegato n. 3 alla successiva Ordinanza n. 56 del 10 maggio 2018, nel primo programma degli interventi di ricostruzione, riparazione e ripristino delle opere pubbliche (ex art. 14, comma 1, del D.L. 189/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 229 del 15/12/2016) nei territori delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria interessati dai citati eventi sismici. L'importo complessivo ammesso al finanziamento è pari a € 3.600.000,00;
- ai sensi dell'art. 15 del D.L. 189/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 229 del 15/12/2016, il Presidente della Regione Marche-Vice commissario delegato per gli interventi di ricostruzione post sisma 2016, con decreto n. 2/VCOMMS16 del 05/01/2018, ha delegato i Comuni, le Province e gli altri enti locali interessati individuati nell'allegato A dello stesso decreto, integrato con decreto n. 3/VCOMMS16 del 09/01/2018, e per le opere pubbliche e i beni culturali di propria competenza ivi indicati, e riconducibili al primo piano delle opere pubbliche di cui alle Ordinanze del Commissario straordinario per la Ricostruzione nn. 27, 33 e 37 del 2017, allo svolgimento delle relative procedure di gara come stazioni appaltanti;
- ai sensi dell'art. 14, comma 4-bis, del D.L. 189/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 229 del 15/12/2016, per la predisposizione dei progetti di ricostruzione pubblica, i soggetti attuatori possono procedere all'affidamento di incarichi ad uno o più degli operatori economici indicati all'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., purché iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 34 del citato D.L. 189/2016, in caso di indisponibilità di personale interno all'Ente in possesso della necessaria professionalità;
- sono state accertate le condizioni per procedere all'affidamento di un incarico esterno per i servizi di architettura e ingegneria per l'intervento di "Riparazione dei danni e miglioramento sismico del Palazzo Simonelli", vista l'impossibilità oggettiva di poter espletare tale incarico da parte del personale tecnico del Comune di Cessapalombo, non essendo lo stesso in possesso di particolare e comprovata specializzazione, nonché esperienza adeguata in relazione all'intervento in oggetto e non avendo inoltre la disponibilità di licenze di software relativo alla progettazione strutturale ed impiantistica, nonché alla gestione della sicurezza nei cantieri temporanei o mobili ed alla contabilità dei lavori;
- in considerazione di quanto sopra, sono in corso di predisposizione, da parte del personale tecnico del Comune di Cessapalombo, gli elaborati costituenti il progetto di

fattibilità tecnica ed economica da porre a base di gara per i successivi approfondimenti tecnici, ossia il progetto definitivo e quello esecutivo cantierabili per le opere in oggetto;

- al fine di quanto sopra necessita la predisposizione della documentazione di gara, sulla base della modulistica fornita dalla S.U.A.M. Regione Marche, per l'individuazione della società di architettura ed ingegneria a cui affidare l'incarico di progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione e relazione geologica con opzione di ampliamento dell'incarico per la direzione dei lavori, contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione. L'incarico relativo ai servizi di architettura e ingegneria, il cui corrispettivo supera la soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sarà affidato tramite procedura di gara aperta;
- in una fase successiva si dovrà provvedere all'espletamento di ulteriore gara finalizzata all'individuazione del professionista che si occuperà della fase di verifica del progetto, attività questa propedeutica alla validazione del progetto da parte del Responsabile Unico del Procedimento. L'importo per tale incarico è superiore a 40.000,00 euro e pertanto è prevista una procedura negoziata;
- che a fronte dell'urgenza, della complessità e della peculiarità delle procedure di gara e degli aspetti di natura contrattuale da esaminare e valutare, si ritiene opportuno affiancare al Responsabile Unico del Procedimento un esperto nell'esame e nelle valutazioni delle problematiche giuridiche ed amministrative connesse all'effettuazione di una gara fino all'aggiudicazione definitiva secondo quanto stabilito dal vigente codice dei contratti pubblici;
- in tal senso, effettuata un'indagine di mercato finalizzata alla ricerca di idoneo professionista, esterno all'Ente, a cui affidare l'incarico di supporto al Responsabile Unico del Procedimento nelle procedure di gara per l'intervento di "Riparazione dei danni e miglioramento sismico del Palazzo Simonelli", è stato individuato l'Avvocato Giuseppe Carassai, con Studio in Macerata in Via Cadorna n.3, quale esperto in diritto amministrativo ed in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- in dettaglio si tratta del conferimento di apposito incarico professionale di supporto al Responsabile Unico del Procedimento, per la collaborazione, la consulenza e l'assistenza legale inerente gli aspetti giuridici ed amministrativi delle procedure di gara, di competenza del Comune di Cessapalombo quale soggetto attuatore delegato, relative all'intervento di "Riparazione dei danni e miglioramento sismico del Palazzo Simonelli", in relazione al quale è applicabile l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che, per servizi di importo inferiore a 40.000 euro, consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile Unico del Procedimento;

VISTO in tal senso lo schema di convenzione allegato per l'affidamento all'Avv. Giuseppe Carassai dell'incarico professionale "*de quo*" di supporto al Responsabile Unico del Procedimento;

RILEVATO che, come da proposta di preventivo acquisita al prot. Ente n.3471 del 22/06/2018, la spesa complessiva per l'incarico professionale in oggetto ammonta a

complessivi € 8.881,60 di cui € 7.000,00 per prestazione professionale, € 280,00 per contributo integrativo C.A.P. (4%) ed € 1.601,60 per IVA (22%);

DATO ATTO che la spesa complessiva per l'affidamento dell'incarico, pari a € 8.881,60, risulta essere integralmente finanziata con i fondi stanziati per l'attuazione delle previsioni contenute nell'Ordinanza del Commissario Straordinario del Governo per la Ricostruzione n. 37 del 08/09/2017, così come modificata dell'Ordinanza n. 56 del 10/05/2018, ai sensi del D.L. 189/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 229 del 15/12/2016, e come tale inserita nel quadro tecnico economico dello studio di fattibilità;

ATTESA la propria competenza nell'emanazione del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 in virtù del Decreto Sindacale n. 2 del 28/05/2014 con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente Responsabile dell'Area Tecnica;

DETERMINA

- 1) che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di conferire, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., all'Avvocato Giuseppe Carassai, nato a Santa Vittoria in Matenano (FM) il 19/09/1955, C.F. CRSGPP55P19I315A e P.IVA 00384520433, l'affidamento dell'incarico professionale di supporto al Responsabile Unico del Procedimento per la collaborazione, la consulenza e l'assistenza legale inerente gli aspetti giuridici ed amministrativi delle procedure di gara, di competenza del Comune di Cessapalombo quale soggetto attuatore delegato, relative all'intervento di "Riparazione dei danni e miglioramento sismico del Palazzo Simonelli", per l'importo di € 7.000,00 oltre IVA e C.A.P. (complessivi € 8.881,60) alle condizioni di cui allo schema di convenzione allegato al presente atto;
- 3) di approvare il relativo schema di convenzione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) di dare atto che alla sottoscrizione della predetta convenzione provvederà il Responsabile dell'Area LL.PP. - Urbanistica;
- 5) di impegnare la spesa di € 8.881,60 al codice di Bilancio 11.02-2.03.01.02.001 ex Cap. 2721 del Bilancio di Previsione 2018;
- 6) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Responsabile dell'Area LL.PP. - Urbanistica.

Prot.

CONVENZIONE

INCARICO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DEI COMPITI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) AI SENSI DELL'ART. 31, c. 11, DEL D.LGS. 50/2016 e s.m.i.

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, presso la sede del Comune di Cessapalombo, in Via Giuseppe Mazzini n.3

TRA

Il Comune di Cessapalombo, con sede legale in Via Giuseppe Mazzini n.3, Cessapalombo (MC), C.F. 00242710432, rappresentato in tal sede dal Geom. Luigi Tomassucci, nato a Gualdo (MC) il 17/03/1955, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Tecnica e domiciliato per la sua carica in Via Giuseppe Mazzini n.3 dello stesso Comune, di seguito individuato come "**Amministrazione**";

E

l'**Avv.** _____, nato a _____ il _____ e residente in _____, Via _____ n. _____, telefono _____, C.F. _____ e P.IVA _____, iscritto all'Albo degli Avvocati tenuto presso il Tribunale di _____ con il n. _____, nel seguito individuato come "**Professionista**".

PREMESSO CHE:

Con determinazione n. ___ del _____ si è stabilito di affidare al Professionista l'incarico di supporto al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la collaborazione, consulenza ed assistenza legale inerente gli aspetti giuridici e amministrativi delle procedure di gara relative all'intervento di "**Riparazione dei danni e miglioramento sismico del Palazzo Simonelli**", per l'importo di € _____ oltre IVA e C.A.P. (complessivi € _____) incluso nel quadro economico del progetto di fattibilità tecnica ed economica ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Volendosi ora determinare le norme e le condizioni che debbono regolare la convenzione di che trattasi, previa ratifica e conferma della narrativa che precede i cui atti richiamati, sebbene non allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente contratto,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – NATURA ED OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione affida al Professionista, che accetta, l'incarico professionale per l'attività di supporto al Responsabile Unico del Procedimento, in riferimento alle procedure sopra elencate.

L'Amministrazione, contestualmente all'affidamento dell'incarico, metterà a disposizione del Professionista tutta la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico stesso. Il Professionista dovrà operare nel rispetto della normativa vigente.

Art. 2 – COMPITI E PRESTAZIONI RICHIESTI AL PROFESSIONISTA

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, dovrà operare secondo le direttive del Responsabile Unico del Procedimento al fine di assicurare l'adeguato sviluppo delle attività assegnate fornendo tutte le prestazioni ritenute dal RUP necessarie al buon esito dei servizi.

Il Professionista svolgerà, ai sensi dell'art. 31 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le funzioni di supporto al RUP con riferimento alle procedure di gara relative all'intervento di **“Riparazione dei danni e miglioramento sismico del Palazzo Simonelli”** come di seguito specificate:

- Collaborazione e supporto al RUP nella redazione della documentazione di gara, sulla base della modulistica fornita dalla S.U.A.M. Regione Marche, per l'individuazione della società di architettura e ingegneria a cui affidare l'incarico di progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione e relazione geologica con opzione di ampliamento dell'incarico per la direzione dei lavori, contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, fino alla fase di aggiudicazione definitiva. L'incarico relativo ai servizi di architettura e ingegneria, il cui corrispettivo supera la soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sarà affidato tramite procedura di gara aperta;
- Supporto al RUP nell'espletamento della successiva gara finalizzata all'individuazione del professionista che si occuperà della fase di verifica del progetto, attività questa propedeutica alla validazione del progetto da parte del Responsabile Unico del Procedimento. L'importo per tale incarico è superiore a 40.000,00 euro e pertanto è prevista una procedura negoziata.

Il RUP è il soggetto di riferimento per il Professionista in merito alle fasi procedurali connesse all'attuazione del presente contratto.

Art. 3- OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista è tenuto ad osservare tutti gli adempimenti di legge relativi alla prestazione di cui all'incarico, secondo le direttive impartite dal Responsabile Unico del Procedimento.

Per l'espletamento dell'incarico, il Professionista dovrà garantire la presenza in orario di servizio degli uffici secondo le modalità di cui al successivo art. 4, fatto salvo quanto concordato con il RUP.

Il Professionista dovrà garantire, per tutta la durata dell'incarico, l'assolvimento dei seguenti obblighi:

- rispetto del segreto d'ufficio;
- non essere oggetto di procedimenti penali connessi all'attività professionale di cui alla presente convenzione;
- prestare la propria attività nei tempi e nei modi previsti nel successivo art. 4.

Art. 4 - TEMPI E MODI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Al fine di garantire quanto previsto all'art. 2, il Professionista è tenuto a svolgere la propria prestazione in orari di lavoro compatibili con quelli dell'Amministrazione.

Il Professionista avrà l'obbligo di recarsi presso gli uffici dell'Amministrazione a richiesta del RUP e senza diritto ad alcun rimborso per spese o altro secondo orari da concordarsi con il RUP.

La presente convenzione avrà durata dalla data di sottoscrizione della stessa fino all'espletamento delle attività di cui all'art. 2.

Art. 5 – SUBAPPALTO

Non è consentito al Professionista subappaltare o cedere il presente contratto, in tutto o in parte, pena la risoluzione dello stesso.

Art. 6 – DETERMINAZIONE DEI COMPENSI

L'importo delle competenze professionali relative all'incarico di cui al precedente art. 2 risulta determinato come da preventivo offerto ed accettato in € _____ (euro _____) oltre IVA (22%) e C.A.P. (4%) per complessivi € _____.

Art. 7 – CORRESPONSIONE COMPENSI

Il compenso professionale e gli oneri ad esso relativi dovuti al Professionista verranno corrisposti alla conclusione della prestazione, compatibilmente con le erogazioni dei competenti Uffici della ricostruzione post sisma 2016, previa verifica della regolarità della prestazione eseguita, dietro presentazione di specifica parcella professionale. Il pagamento della parcella è condizionato alla verifica positiva della regolarità contributiva del Professionista.

Art. 8 – IMPEGNO ALLA RISERVATEZZA

Il Professionista si impegna a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare per alcuna ragione le informazioni che acquisirà nel corso del contratto. L'impegno alla riservatezza resta vincolante anche dopo la conclusione del contratto, fin quando le informazioni diverranno di dominio pubblico.

Il mancato rispetto della riservatezza potrà costituire causa di recesso del contratto.

Art. 9 – INCOMPATIBILITA'

Il Professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizione di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

Art. 10 – RECESSO

L'Amministrazione ha la facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al Professionista, con giuste cause e previa comunicazione scritta, con l'obbligo di corrispondere al Professionista il compenso per l'attività espletata fino alla data di cessazione.

Il Professionista ha la facoltà di rinunciare all'incarico affidatogli per giusta causa, con diritto al pagamento per l'attività espletata.

Art. 11 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente all'applicazione della presente convenzione, e che non si possano definire in via bonaria, saranno deferite al Tribunale di Macerata.

ART. 12 – VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Art. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si dà atto che, ai sensi e per gli effetti del GDPR 2016/679, l'Amministrazione procederà al trattamento dei dati personali contenuti nella presente convenzione. I suddetti dati saranno sottoposti al trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura. I suindicati dati non saranno comunicati a terzi, fatto salvo le competenti Autorità Pubbliche o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione.

Art. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

La presente convenzione è impegnativa sia per il Professionista che per l'Amministrazione che la sottoscrivono.

Letto, approvato e sottoscritto.

Cessapalombo, li

PER L'AMMINISTRAZIONE
Geom. Luigi Tomassucci

IL PROFESSIONISTA
Avv. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Geom. Tomassucci Luigi

UFFICIO RAGIONERIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4 del T.U. n. 267 del 18.08.2000, il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con la determina in esame, ha la relativa **COPERTURA FINANZIARIA**.

IL RESPONSABILE UFFICIO RAGIONERIA
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- che la presente determina:

[x] E' stata pubblicata all'albo pretorio telematico sul sito ufficiale del comune
(www.comune.cessapalombo.mc.it) il 12-09-18

Cessapalombo li 12-09-18

Il Responsabile dell'Ufficio
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

ESECUTIVITA' DELL'ATTO

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico n. 267/2000, è divenuta esecutiva il giorno 12-09-18 con l'apposizione dell'attestazione di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Tomassucci Luigi

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo ai sensi art. 14 legge 15/1968.-

Dalla residenza municipale li 12-09-18

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Tomassucci Luigi



