



COMUNE DI CESSAPALOMBO

Provincia di Macerata

Cessapalombo, li 12 Luglio 2023

Al Dipendente comunale

Ing. Michele Colocci

Oggetto: SVOLGIMENTO DI INCARICO ESTERNO – AUTORIZZAZIONE-

In riferimento all'istanza acquisita al prot. n. 3832 del 12.7.2023 in cui si chiede che l'Ing. Michele Colocci, dipendente del Comune di Cessapalombo e Responsabile dell'Area Tecnica, sia autorizzato allo svolgimento del seguente incarico esterno, conferito da: Tribunale Ordinario di Macerata:

- Incarico di consulenza tecnica d'ufficio per redazione Perizia Immobiliare - Rito: ESECUZIONE IMMOBILIARE POST LEGGE 80 - Numero di Ruolo generale: 188/2022 - Giudice: TELLARINI JONATA.

Dato atto che, come stabilito dal comma 12 dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, *“le amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti comunicano in via telematica, nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della Funzione Pubblica gli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto”*;

Considerato che l'incarico è tra quelli esclusi dal divieto, salva autorizzazione; non risulta in contrasto con le funzioni dell'ufficio; verrà svolto esclusivamente al di fuori dell'orario di lavoro; non interferirà con le mansioni di istituto e non è abituale, ma limitato nel tempo;

Dato inoltre atto che il comma 11 del suddetto art. 53 prevede che *“entro quindici giorni dall'erogazione del compenso per gli incarichi..., i soggetti pubblici o privati comunicano all'amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati ai dipendenti pubblici”* e che quindi il soggetto che eroga il corrispettivo dovrà indicarne il pagamento e l'importo;

Dato infine atto che il successivo comma 13 stabilisce che *“le amministrazioni di appartenenza sono tenute a comunicare tempestivamente al Dipartimento della Funzione Pubblica, in via telematica, per ciascuno dei propri dipendenti e distintamente per ogni incarico conferito o autorizzato, i compensi da esse erogati o della cui erogazione abbiano avuto comunicazione dai soggetti di cui al comma 11”*;

Preso atto che l'incarico non interferisce con la normale attività di servizio;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi del Comune di Cessapalombo, ed in particolare gli artt. 37 e seguenti;

Il sottoscritto Paolo Cristiano, in qualità di Segretario del Comune di Cessapalombo,

AUTORIZZA

l'Ing. Michele Colocci, dipendente del Comune di Cessapalombo e Responsabile dell'Area Tecnica, allo svolgimento del seguente incarico esterno:

- Incarico di consulenza tecnica d'ufficio per redazione Perizia Immobiliare - Rito: ESECUZIONE IMMOBILIARE POST LEGGE 80 - Numero di Ruolo generale: 188/2022 - Giudice: TELLARINI JONATA.

con la condizione che:

- si svolga al di fuori dell'orario di lavoro;
- non comporti in nessun modo, né al momento dell'autorizzazione né in seguito, situazioni di conflitto di interesse o di pregiudizio per le modalità di effettuazione dell'impiego pubblico.

L'amministrazione per cui è svolto l'incarico dovrà comunicare, anche per tramite del dipendente, le somme versate e la conclusione delle attività.

La presente è trasmessa all'Ufficio del Personale del Comune di Cessapalombo per gli adempimenti di competenza.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Paolo Cristiano

Comune di Cessapalombo, Prot. N. 0003833 del 12-07-2023 in interno