



# COMUNE DI CESSAPALOMBO

Provincia di Macerata

Comune decorato di Croce al Valor Militare

62020 Via Mazzini, 2 ☎ 0733907132 📠 0733907085 P.Iva 00242710432

## COPIA DELIBERAZIONE GIUNTA MUNICIPALE

DELIBERA NUMERO	3	Del	28-01-17
-----------------	---	-----	----------

OGGETTO	Partecipazione al Bando "Azioni a supporto dell'integrazione dei sistemi della P.A. locale per la gestione dei servizi di e government e per la pubblicazione dei dati aperti e la valorizzazione del patrimonio pubblico (Open data) degli Enti marchigiani" emanate dalla Regione Marche finanziato dai fondi POR FESR 2014-2020 ASSE 2 OS 6 Approvazione schema di convenzione per l'aggregazione tra Enti.
---------	--

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventotto** del mese di **gennaio**, alle ore **12:00**, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei signori:

OTTAVI GIAMMARIO	SINDACO	P
FELICIOTTI GIUSEPPINA	ASSESSORE	P
MERCORELLI ANTONELLA	ASSESSORE	P

Assegnati n. 2 In carica n. 2 Presenti n 2 Assenti n 0

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il **Segretario Comunale** Sig. **DOTT.SA SERAFINI GIULIANA**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **OTTAVI GIAMMARIO** nella sua qualità di **SINDACO** ed invita la Giunta Municipale alla discussione dell'oggetto su riferito.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### PREMESSO:

- la Commissione europea, con decisione C (2015) 926 del 12/02/2015, ha approvato il Programma Operativo Regionale POR FESR Marche "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" 2014/2020";

- la Regione Marche con D.G.R. n. 1143 del 21/12/2015 ha approvato il documento recante le Modalità Operative del suddetto Programma Operativo;

- la Regione Marche realizza l'attuazione del POR FESR 2014/2020 - Asse 2 - Azione 6.2 - Intervento B) "Azioni a supporto dell'integrazione dei sistemi della PA locale per la gestione dei servizi di E-Government" e Azione 6.3 - Intervento B) "Progetti per la riorganizzazione dei flussi dati in cooperazione applicativa tra sistemi informativi locali e sistemi aggregatori";

**VISTO** il Decreto del Dirigente della Posizione di Funzione Sistemi Informativi e Telematici n. 68 del 12 settembre 2016, con il quale è stato approvato il Bando a valersi sui fondi POR FESR 2014-2020 - Asse 2 - OS 6 - Azioni 6.2.B e 6.3.B - dal titolo "Azioni a supporto dell'integrazione dei sistemi della PA locale per la gestione dei servizi di E-Government e per la pubblicazione dei dati aperti e la valorizzazione del patrimonio pubblico (Open Data) degli enti marchigiani" relativo a contributi in favore di Comuni o aggregazioni di Comuni della Regione Marche;

**VISTI** gli allegati al Bando di cui al Decreto del Dirigente della Posizione di Funzione Sistemi Informativi e Telematici n. 68 del 12 settembre 2016;

**CONSIDERATO** che questo Ente intende partecipare al predetto Bando al fine di rendere effettiva la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione in attuazione della normativa rilevante vigente in materia;

**RILEVATO** che all'interno dell'Ente non vi sono professionalità specializzate nelle materie oggetto del citato Bando regionale;

**CONSIDERATO** che l'ente è socio di TASK S.r.l., società a totale partecipazione pubblica e soggetta a controllo analogo, che ha fornito la documentazione relativa al Bando, oltre che il supporto necessario alla partecipazione in forma aggregata ai progetti richiamati in premesse;

**RILEVATO** che in data 27 settembre 2016 su iniziativa di TASK si è svolta una riunione, alla quale sono stati invitati tutti gli enti soci, al fine di incontrare i funzionari della Regione Marche ed approfondire i contenuti del Bando;

**PRESO ATTO** che TASK ha inviato una comunicazione agli enti soci, al fine di raccogliere le manifestazioni di interessi da parte dei comuni interessati alla partecipazione ai progetti in forma aggregata;

**DATO ATTO** che l'ente ha espresso la volontà di partecipare al Bando nello spirito del Centro Servizi Territoriale, che in questi anni ha caratterizzato l'azione della digitalizzazione dei processi e dei servizi, nell'ambito della Provincia di Macerata, grazie al ruolo strategico ed al supporto strumentale di TASK;

**RILEVATO** che a tal fine è stata inviata una manifestazione di interesse da parte dell'ente alla partecipazione in forma aggregata al bando, attraverso la presentazione di un progetto da redigersi a cura di TASK, in qualità di società partecipata e di Centro Servizi Territoriali – CST per le azioni di e-government, nell'interesse degli enti aderenti;

**VISTO** lo schema di convenzione composto da n. 8 (otto) articoli, allegato al presente atto e costituente parte integrante e sostanziale (allegato n. 1), nel quale sono definiti le finalità e gli obblighi assunti da ciascun partecipante, oltre che individuato l'ente capofila dell'aggregazione;

**DATO ATTO** che l'ente capofila è stato individuato nel Comune di Macerata;

**RILEVATO** che la partecipazione al presente bando è aperta a tutti i soci di Task e che hanno aderito negli anni al CST e richiede la presentazione di un progetto comune, da gestire e realizzare in forma aggregata, in quanto tale forma di gestione è favorita dal bando, ai fini della valutazione per poter ottenere un maggior punteggio;

**CONSIDERATO** il ruolo di TASK come Centro Servizi Territoriali – CST, svolto sin dal 1999;

**CONSIDERATA** altresì la natura giuridica di TASK, ossia di società a totale partecipazione pubblica e soggetta al controllo analogo degli enti soci, secondo quanto previsto dallo Statuto della società;

**VISTO** l'art. 192 d. lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che TASK svolge attività strumentale a favore dei soci ed in particolare in questi anni ha garantito:

- efficienza nella gestione del sistema informativo provinciale ed economicità di scelte e di investimenti;
- qualità del servizio e profonda conoscenza delle procedure e dei sistemi oggetto di integrazione e di interoperabilità, con conseguente garanzia di efficienza e di efficacia progettuale e di gestione dei progetti da realizzare;
- un ottimale impiego delle risorse pubbliche, garantito dal numero degli enti aggregati, aderenti al SINP e soci di TASK;

**RITENUTO** pertanto per i motivi espressi che la società TASK è soggetto idoneo a poter svolgere l'attività di progettazione a favore degli enti soci, che intendono aderire per la presentazione di progetti in forma aggregata, di cui al bando richiamato in premesse, secondo le modalità previste nella convenzione in allegato, ciò considerata l'esperienza ed il ruolo di CST svolto in questi anni;

**PRESO ATTO** dei progetti tecnici predisposti da TASK, che non sono pubblicati, in quanto contenenti informazioni e dati (sia progettuali, sia di natura economica), che devono essere riservati fino alla scadenza del termine di presentazione delle domande di

partecipazione, al fine di garantire l'imparzialità e il buon andamento del procedimento di valutazione e di selezione;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** l'art. 15 della legge 241/1990, avente ad oggetto gli accordi tra Pubbliche amministrazioni per l'esercizio di attività di interesse comune;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi dell'art. 48 TUEL e dello Statuto Comunale;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del Settore/Area "Amministrativa – AA.GG." in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'articolo 49, comma 1 e dell'art. 147-bis del d. lgs. 267/2000;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 49, comma 1 e 147-bis del d. lgs. 267/2000;

### **SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

La premessa è parte integrante del presente atto;

- 1) **DI APPROVARE** la partecipazione al bando in forma aggregata;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** che la partecipazione al bando in forma aggregata è aperta agli enti soci di Task s.r.l., i quali in questi anni hanno aderito e fruito dei servizi erogati da quest'ultima, in qualità di CST;
- 3) **DI APPROVARE** il progetto predisposto da TASK;
- 4) **DI DISPORRE** la partecipazione dell'ente al Bando per i seguenti progetti:

**Azione 6.2 B** "Azioni a supporto dell'integrazione dei sistemi della PA locale per la gestione dei servizi di E\_Government" che mira a promuovere lo sviluppo di soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, e soluzioni integrate per le smart cities and smart communities;

- LINEA DI INTERVENTO A – Servizi di pagamento on line
- LINEA DI INTERVENTO B – Integrazione IntermediaMarche (fatturazione elettronica)
- LINEA DI INTERVENTO C – Adesione al Polo di conservazione Marche DigiP
- LINEA DI INTERVENTO D – Alimentazione banca dati regionale dei Procedimenti (ProcediMarche)
- LINEA DI INTERVENTO E – Servizi SigmaTER

**Azione 6.3B** "Progetti per la riorganizzazione dei flussi dati in cooperazione applicativa tra sistemi informativi locali e sistemi aggregatori" che mira a promuovere interventi per assicurare l'interoperabilità delle banche dati pubbliche;

- LINEA DI INTERVENTO F – GoOD PA (Open Data)

- 5) **DI DARE ATTO** che il costo complessivo di ciascun progetto è coperto completamente dall'avviso regionale e pertanto non è previsto impegno economico (cofinanziamento) da parte degli Enti partecipanti;
- 6) **DI DARE ATTO** che il relativo importo verrà previsto nel bilancio dell'Ente all'esito della comunicazione di ammissione al finanziamento del Bando;
- 7) **DI APPROVARE** lo schema di convenzione, che si compone di numero 8 articoli, allegato alla presente (allegato n. 1), che individua l'ente capofila nel Comune di Macerata;
- 8) **DI DARE MANDATO** al Sindaco di procedere alla sottoscrizione della convenzione oggetto di approvazione (cfr. allegato n. 1), nelle forme previste dall'art. 15 della legge 241/1990, autorizzandolo sin d'ora ad apportare modifiche non sostanziali alla stessa;
- 9) **DI DARE MANDATO** al Sindaco di sottoscrivere la "Dichiarazione congiunta di adesione al progetto integrato e di individuazione dell'ente capofila", di cui al Bando del progetto, da allegarsi alla domanda di presentazione del progetto, che dovrà essere firmata da tutti gli enti partecipanti in forma aggregata;
- 10) **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione in elenco ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 267/00;
- 11) **DI INDICARE** quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Giuliana Serafini, in qualità di Segretario Generale dell'Ente;

Quindi, stante l'urgenza determinata dall'imminente scadenza dei termini concessi per la presentazione delle domande, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D. Lgs n. 267/00.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Accertato che la stessa è corredata dai pareri di cui all'art. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

### **DELIBERA**

1. Di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata, che si intende richiamata integralmente nel presente dispositivo.

Inoltre, la Giunta Comunale con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge

### **DICHIARA**

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**SCHEMA DI CONVENZIONE TRA L'ENTE CAPOFILA E IL COMUNE DI**

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_,  
**TRA** il Comune di \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_, rappresentato dal Sindaco pro-tempore \_\_\_\_\_, che interviene nel presente atto in qualità di ente capofila (di seguito indicato come Ente capofila)

**E**

il/la sig./sig.ra \_\_\_\_\_, che interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione di Giunta Municipale del Comune di \_\_\_\_\_ (di seguito indicata come Ente Partecipante), con sede in \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di soggetto partecipante all'attuazione del progetto integrato "\_\_\_\_\_"

**PREMESSO CHE**

- la Commissione europea, con decisione C(2015) 926 del 12/02/2015 ha approvato il Programma Operativo Regionale POR FESR Marche "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" 2014/2020;
- la Regione Marche con D.G.R. n. 1143 del 21/12/2015 ha approvato il documento recante le Modalità Operative del suddetto Programma Operativo;
- l'Asse 2 "Migliorare l'accesso alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché l'impiego e la qualità delle medesime", di detto Programma Operativo si propone di "estendere la diffusione della banda larga e delle reti ad alta velocità e sostenere l'adozione di tecnologie future ed emergenti e di reti in materia di economia digitale, nonché di rafforzare le applicazioni delle TIC per l'e-government, l'e-learning, l'e-inclusione, l'e-culture e l'e-health";
- con Decreto del Dirigente della Posizione di Funzione Sistemi Informativi e Telematici n. 68 del 12 settembre 2016 è stato adottato il Bando di attuazione dell'Asse 2;
- con Decreto del Dirigente della P.F. Sistemi Informativi e Telematici della Regione Marche n. \_\_\_\_\_ sono state approvate le graduatorie di ammissione e finanziamento;
- il costo totale di realizzazione del progetto integrato "\_\_\_\_\_", redatto da TASK, quale società strumentale e presentato dall'ente capofila, è di \_\_\_\_\_ euro;
- per la realizzazione del progetto integrato, a cui la presente convenzione si riferisce, la Regione Marche ha concesso contributi pari a \_\_\_\_\_ euro;
- i proponenti e i partecipanti al progetto possono essere tutti gli enti soci di Task s.r.l. (di seguito indicati), i quali in questi anni hanno fruito dei servizi erogati da quest'ultima, in qualità di Centro Servizi Territoriali - CST.

I partecipanti, mediante l'adesione ai progetti predisposti da Task s.r.l., hanno affidato la funzione di soggetto capofila al Comune di \_\_\_\_\_ nella persona di \_\_\_\_\_

Si conviene e si stipula quanto segue:

**Art. 1**

Le premesse del presente atto formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione;

#### **Art. 2**

##### **Oggetto della convenzione**

La presente convenzione regola i rapporti tra gli enti aderenti al progetto, che hanno manifestato l'interesse alla partecipazione ed approvato con deliberazione di Giunta lo schema della presente convenzione.

#### **Art. 3**

##### **Individuazione dell'Ente Capofila**

Gli enti aderenti individuano quale ente capofila il Comune di \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_

#### **Art. 4**

##### **Obblighi dell'Ente Capofila**

1. Nel dare attuazione al progetto integrato l'Ente capofila, unitamente e con il supporto di TASK s.r.l., si impegna a:

- individuare all'interno della propria organizzazione un responsabile di progetto, con le competenze di cui al successivo comma 2;
- sottoscrivere convenzioni/protocolli d'intesa con i Beneficiari tenendo conto delle indicazioni di cui al successivo Art. 5;
- verificare il corretto avanzamento degli interventi del Progetto Integrato;
- raccogliere e trasmettere i dati relativi alla rendicontazione degli interventi;
- tenere le registrazioni contabili di ogni singolo intervento, sulla base della documentazione presentata dai Beneficiari, e trasmettere all'Autorità di gestione i dati di sintesi;
- comunicare le informazioni raccolte presso i Beneficiari circa eventuali rinunce ai contributi, o circa l'insorgere di procedure amministrative o giudiziarie concernenti uno degli interventi cofinanziati;
- raccogliere e trasmettere i dati relativi al monitoraggio e alla sorveglianza secondo le scadenze previste dal bando;
- fornire ogni altra informazione e documentazione sugli sviluppi delle attività e collaborare a qualsiasi controllo effettuato dalla Regione o dalle autorità statali e comunitarie;
- trasmettere all'Autorità di Gestione la documentazione per via elettronica, utilizzando il sistema informativo predisposto dall'Autorità di Gestione;
- avviare, nel rispetto della vigente normativa in materia di appalto di servizi, le procedure ad evidenza pubblica, necessarie per l'attuazione dei progetti mediante il ricorso a soggetti terzi;
- partecipare agli incontri del Tavolo di confronto Regione - enti capofila, che verrà convocato dall'Autorità di gestione almeno due volte all'anno e comunque ogni qualvolta si renda necessario.

2. Al Responsabile di procedimento dell'Ente capofila competono:

- la comunicazione delle graduatorie dei progetti ammessi a contributo agli organi competenti dei comuni beneficiari partner del progetto integrato;
- la validazione dei dati relativi alla gestione del progetto e loro trasmissione all'Autorità di gestione;
- la disposizione delle procedure necessarie al fine di una corretta gestione del progetto;
- il trasferimento delle risorse ai Beneficiari, previa istituzione di distinti capitoli di bilancio in ordine alla provenienza dei finanziamenti.

#### **Art. 5**

##### **Rapporti tra Ente capofila e Beneficiari**



1. A seguito della sottoscrizione della presente convenzione, per l'attuazione delle azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi dei Progetti integrati, l'Ente capofila regola i rapporti con i Beneficiari, sulla base di quanto indicato nella presente convenzione, prevedendo in particolare che i Beneficiari provvedano a:

- nominare i Responsabili della realizzazione dei singoli interventi, identificati come Responsabili del procedimento, con il compito, tra l'altro, di validare e trasmettere i dati di gestione al Responsabile;
- inviare una dichiarazione rilasciata dai Revisori dei Conti relativamente al riconoscimento dell'IVA come costo ammissibile;
- conservare la documentazione contabile di spesa in originale secondo i requisiti regolamentari;
- rispettare il cronoprogramma previsto per la realizzazione degli interventi così come disciplinato dal bando di attuazione e a dare tempestiva comunicazione degli eventuali scostamenti;
- rispettare la tempistica prevista nel bando di attuazione dell'Asse II
- rispettare gli obblighi previsti dai Regolamenti in materia di:
  - Informazione e pubblicità;
  - Rendicontazione delle spese;
  - Stabilità delle operazioni;
  - Comunicazione;
  - Rispetto della normative;
  - Registrazione del Codice Unico del Progetto;

2. La convenzione/protocollo di intesa sottoscritto tra Ente Capofila e Beneficiari dovrà inoltre specificare l'importo relativo a ciascun Beneficiario.

3. Le copie delle convenzioni/protocolli d'intesa saranno inviate per conoscenza alla Regione Marche.

#### **Art. 6**

##### **Modalità di attuazione**

Le modalità di attuazione dei progetti integrati in materia di liquidazione dei contributi, proroghe, revoche, sospensioni e modifiche agli interventi sono disciplinate nel bando di attuazione dell'Asse II adottato con Decreto del Dirigente della Posizione di Funzione Sistemi Informativi e Telematici n. 68 del 12 settembre 2016, che forma parte integrante della presente Convenzione;

#### **Art. 7**

##### **Norma di rinvio**

Per quanto non espressamente disciplinato nella presente convenzione si rimanda al Bando di attuazione dell'Asse II.

#### **Art. 8**

##### **Durata della convenzione**

La presente convenzione ha validità dalla data della sua sottoscrizione fino al completamento delle attività programmate e, comunque, sino all'espletamento di tutti gli adempimenti necessari alla conclusione del POR FESR 2014-2020.

## COMUNE DI CESSAPALOMBO

<b>OGGETTO:</b>	Partecipazione al Bando "Azioni a supporto dell'integrazione dei sistemi della P.A. locale per la gestione dei servizi di e_government e per la pubblicazione dei dati aperti e la valorizzazione del patrimonio pubblico (Open data) degli Enti marchigiani" emanate dalla Regione Marche finanziato dai fondi POR FESR 2014-2020 ASSE 2 OS 6 Approvazione schema di convenzione per l'aggregazione tra Enti.
-----------------	--

**PARERI, ai sensi degli art. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000, attestante la regolarità e correttezza amministrativa:**

**- PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITA TECNICA**

Si esprime parere **favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to

---

**- PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime parere - **favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa GIULIANA SERAFINI

---

**PARERE per la conformità amministrativa dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari, ai sensi dell'art. 97, c.2 del T.U.E.L. 267/2000:**

Si esprime parere **favorevole**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa GIULIANA SARAFINI

---

Approvato e sottoscritto :

Il Segretario  
f.to DOTT.SA SERAFINI GIULIANA

IL PRESIDENTE  
f.to OTTAVI GIAMMARIO

---

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

- che la presente deliberazione:

E' stata pubblicata all'albo pretorio telematico sul sito ufficiale del comune  
([www.comune.cessapalombo.mc.it](http://www.comune.cessapalombo.mc.it)) il 30-01-17

E' stata comunicata, con apposito elenco ai signori capigruppo consiliari così come  
prescritto dall'art. 125, del T.U. n. 267 del 18.08.2000;  
Cessapalombo li 30-01-17

Il Responsabile dell'Ufficio  
F.to Serafini Giuliana

**ESECUTIVITA'**

che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva:

-  il 28-01-17 essendo immediatamente esecutiva

Il Segretario Comunale  
F.to DOTT.SA SERAFINI GIULIANA

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.  
Cessapalombo , li 30-01-17



Il Segretario Comunale  
DOTT.SA SERAFINI GIULIANA