



COMUNE DI CESSAPALOMBO
PROV. DI MACERATA
Comune decorato di croce al valor militare

COD. 043011

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA NUMERO	17	Del	29-11-13
------------------------	-----------	------------	-----------------

OGGETTO	Approvazione programma per l'affidamento di incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma per l'anno 2013.
----------------	--

L'anno **duemilatredici** il giorno **ventinove** del mese di **novembre**,
alle ore 21:00, nella sala delle adunanze si é riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, sessione Ordinaria in Prima convocazione, che é stata partecipata a norma di legge ai signori Consiglieri proclamati eletti a seguito delle consultazioni popolari del giorno **06-07 giugno 2009** in seduta Pubblica risultano presenti e assenti i consiglieri:

OTTAVI GIAMMARIO	P	SPE' DANIELE	A
PIERONI ERMANNO	P	GIACINTI MICAELA	P
MICUCCI ERMANNO	A	PAZZELLI MORGAN	A
BOZZI PIERGIUSEPPE	P	CUTRINI DAMIANO	P
GIOVANNINI STEFANO	A	ANSOVINI LUCA	P
MERCORELLI ANTONELLA	A	MAURIZI ORELIA	P
FELICIOTTI GIUSEPPINA	P		

Assegnati n. [13] In carica n. [13] Assenti n.[5] Presenti n.[8]

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Comunale

Sig. DOTT.SA SERAFINI GIULIANA

Assume la presidenza il Sig. OTTAVI GIAMMARIO

PRESIDENTE

Constatata la legalità della seduta, il Presidente dichiara aperta la stessa ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei signori :

PIERONI ERMANNO

CUTRINI DAMIANO

ANSOVINI LUCA

IL CONSIGLIO COMUNALE

Considerato che per realizzare i programmi/progetti contenuti nella prevista Relazione Previsionale e programmatica al Bilancio 2013, dai quali discendono gli obiettivi del Piano esecutivo di gestione 2013, occorre affidare incarichi esterni di studio, ricerca e consulenza, esclusivamente per esigenze cui il Comune non può far fronte con personale dipendente;

Richiamati:

- l'articolo 3, comma 55, della legge n. 244 del 24/12/2007 (legge finanziaria per l'anno 2008), così come sostituito dall'art. 46, comma 2, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito in legge 6 agosto 2008, n. 133, il quale stabilisce che l'affidamento - da parte degli enti locali - di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei all'Amministrazione può avvenire soltanto nell'ambito di un programma approvato dall'organo consiliare dell'Ente, ai sensi dell'articolo 42, comma 2, lettera b), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000);
- l'art. 3, comma 56, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 come sostituito dall'art. 46, comma 3, del D.L. 112/2008, convertito con la legge 6/8/2008 n. 133 ai sensi del quale *"con il regolamento di cui all'articolo 89 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sono fissati, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni. La violazione delle disposizioni regolamentari richiamate costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo degli enti territoriali"*.

Dato atto:

- che con delibera di Giunta Municipale n. 37 del 27.05.2008 avente ad oggetto: *"Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi – Integrazione stralcio relativo ad incarichi di consulenza, studio e ricerca"*, è stato approvato apposito stralcio al Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, per il conferimento di incarichi esterni di studio, ricerca e consulenza, che, a seguito delle modifiche apportate dall'art. 46, comma 3 del D.L. 112/2008, deve per analogia intendersi applicabile a tutti gli incarichi di collaborazione autonoma *"tout court"* conferiti da questo ente;
- che con delibera di Giunta Municipale n. 46 del 30/06/2010 avente ad oggetto: *"Integrazione regolamento Uffici e Servizi. Approvazione del regolamento per il conferimenti di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Amministrazione."* è stato integrato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, per il conferimento di incarichi esterni di studio, ricerca e consulenza;

Dato atto, pertanto, che la procedura per il conferimento degli incarichi esterni richiede, a regime, la preventiva approvazione di apposito **programma di affidamento di incarichi da parte di questo organo**, riconducibile sostanzialmente al momento di approvazione del Bilancio Comunale;

Richiamata la deliberazione n. 6 del 15/02/2005 con la quale la Corte dei Conti ha definito il significato delle accezioni "incarico di ricerca, studio e consulenza" nel modo che segue:

a) *incarichi di studio possono essere individuati con riferimento ai parametri indicati dal D.P.R. n. 338/1994 che, all'articolo 5, determina il contenuto dell'incarico nello svolgimento di un'attività di studio, nell'interesse dell'amministrazione. Requisito essenziale, per il corretto svolgimento di questo tipo d'incarichi, è la consegna di una*

relazione scritta finale, nella quale saranno illustrati i risultati dello studio e le soluzioni proposte (es.: studio e soluzione di questioni inerenti all'attività dell'amministrazione committente, studi per l'elaborazione di schemi di atti amministrativi o normativi);

b) incarichi di ricerca presuppongono la preventiva definizione del programma da parte dell'amministrazione (raccolta organica di materiale che consenta all'ente di reperire contenuti di conoscenza utili per la realizzazione di finalità istituzionali e che si concretizzi in un esito ben definito ovvero in una relazione scritta che evidenzi la raccolta di fonti reperite, ne fornisca una sistemazione organica e riassume le conclusioni dell'incaricato fornendo un valore aggiunto rispetto alla semplice raccolta del materiale);

c) consulenze riguardano le richieste di pareri ad esperti (es.: prestazioni professionali finalizzate alla resa di pareri, valutazioni, espressione di giudizi, consulenze legali al di fuori della rappresentanza processuale e del patrocinio dell'amministrazione, idonee ad orientare l'azione dell'Ente);

Dato atto che la magistratura contabile ha altresì precisato che detti incarichi hanno per contenuto la prestazione d'opera intellettuale così come disciplinata dagli artt. 2229 - 2238 del c.c. e che, al fine di valutare se un incarico rientri o meno in una delle categorie sopra descritte, occorre avere riguardo non tanto alla sua qualificazione formale, quanto al contenuto dell'atto di conferimento e, dunque, alla prestazione sostanziale sottostante;

Considerato che trattasi di prestazioni che richiedono l'elevata professionalità e specializzazione e che l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 3, comma 76 della legge n. 244/2007, nell'ambito di prestazioni di natura temporanea ed altamente qualificate, prevede il requisito della "particolare e comprovata specializzazione universitaria" anche per il conferimento di collaborazioni di natura occasionale o coordinata e continuativa. A tale riguardo la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica con parere espresso in data 21.01.2008 ha osservato che il requisito della particolare professionalità deve fare ritenere quale requisito minimo necessario il possesso della laurea magistrale o del titolo equivalente;

Preso atto che nello schema di Bilancio 2013 sono stati previsti incarichi di collaborazione autonoma per un ammontare di euro 10.000,00 come risulta dalle seguente tabella:

1	Supporto scuola primaria	Importo €.	704,00
2	Supporto ufficio segreteria	Importo €.	14.700,00
3	Supporto tecnico all'Ufficio Tributi + Ufficio Tecnico	Importo €.	8.000,00

Precisato:

- che degli incarichi esterni sopra elencati nessuno può qualificarsi come incarico relativo a "particolari profili di attività di carattere sperimentale ed innovativo che l'Ente è tenuto a sviluppare in relazione a particolari specificità", per i quali, secondo il parere della Corte dei Conti Toscana (atto n. 125/2008) occorre un apposito **Programma di competenza del Consiglio**;
- che diversamente gli incarichi sopra enunciati sono riferibili alle attività istituzionali dell'Ente, ma che comunque è opportuno verificare per gli stessi la loro coerenza con gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (Bilancio, Relazione revisionale e programmatica, etc.);

Visto inoltre l'art. 1, comma 127 della legge 23 dicembre 1996, n. 662, così come modificato dall'art. 3, comma 54, della legge n. 244/2007, che stabilisce che le amministrazioni che si avvalgono di collaboratori esterni o che affidano incarichi di consulenza per i quali è previsto un compenso, sono tenute a pubblicare sul sito web i relativi provvedimenti completi di indicazione dei soggetti precettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato e che, in caso di omessa pubblicazione, la

liquidazione del corrispettivo costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale del dirigente preposto;

Verificata pertanto la necessità che anche gli incarichi di cui sopra vadano pubblicati sul sito web del Comune di CESSAPALOMBO;

Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49, comma 1° del TUEL;

Dopo breve discussione

Con la seguente votazione espressa palesemente per alzata di mano:

Presenti	8	Votanti	8	Astenuti	0	Contrari	0	Favorevoli	8
Unanimità, espressi in forma palese, per alzata di mano.									

DELIBERA

1. Di approvare, ai sensi e per gli effetti di cui alla normativa richiamata in premessa, il seguente elenco degli incarichi di collaborazione autonoma previsti nel bilancio di previsione 2013

1	Supporto scuola primaria	Importo €	704,00
2	Supporto ufficio segreteria	Importo €	14.700,00
3	Supporto tecnico all'Ufficio Tributi + Ufficio Tecnico	Importo €	8.000,00

2. Di precisare che altri e diversi incarichi potranno eventualmente essere conferiti in ordine alle attività istituzionali, in caso di necessità, come di seguito specificati:

- incarichi di consulenza tecnica e legale per pratiche relative all'ufficio tecnico (lavori pubblici, urbanistica, ambiente e sisma);
- incarichi di studio, consulenza e collaborazione per ufficio finanziario, ufficio tributi (IVA, ICI, TARSU ecc.) e uffici demografici;
- incarichi di consulenza e collaborazione informatica;
- incarichi di consulenza e/o collaborazione per l'organizzazione di manifestazioni culturali e turistiche, sociali;
- incarichi di consulenza e/o collaborazione in attività sociali.

3. Di dare atto che il suddetto elenco è correlato ai programmi di cui alla relazione previsionale e programmatica del bilancio 2013 e insieme costituiscono obiettivi di gestione per l'attività dell'Ente;

4. Di dare atto che l'affidamento degli incarichi, come individuati al punto 1, rispetta le disposizioni previste nell'apposito stralcio allegato al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta Municipale n. 37/08 e modificata con atto di G.M. n. 46/10, tenuto conto dei rilievi della Corte dei Conti Regionale.

5. Di disporre la pubblicazione di detti incarichi sul sito web del comune di Cessapalombo;

Inoltre in relazione all'urgenza che riveste l'adozione del presente provvedimento, con pari voto unanime verbalmente reso

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del testo unico n. 267/2000 dopo separata ed unanime votazione

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

F.to OTTAVI GIAMMARIO

Il Segretario Comunale

F.to DOTT.SA SERAFINI GIULIANA

.....
ESECUTIVITA'

che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità é divenuta esecutiva:

- il **29-11-13** essendo immediatamente esecutiva

Il Segretario Comunale

F.to DOTT.SA SERAFINI GIULIANA

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

- che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Comunale dal 03-12-13 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.
- E' stata pubblicata all'albo pretorio telematico sul sito ufficiale del comune (www.comune.cessapalombo.mc.it) il **03-12-13**

E' stata comunicata, con apposito elenco ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, del T.U. n. 267 del 18.08.2000;

Cessapalombo li 03-12-13

Il Responsabile dell'Ufficio

F.to Saracca Giampietro

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Cessapalombo , li 03-12-13

Il Segretario Comunale

DOTT.SA SERAFINI GIULIANA



Giuliana Serafini