

PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI-DIFFUSIONE SARS-CoV-2 PER CONCORSI PUBBLICI

PIANO OPERATIVO

SELEZIONE PUBBLICA PER COLLOQUIO FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E/O PARZIALE E DETERMINATO, PER LA DURATA DI MESI 6, DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CAT. C - POS. ECON. C1 - PER GLI ADEMPIMENTI POST-SISMA, COMMA 3, ARTICOLO 50 BIS, LEGGE N. 229/2016.

DATA PROVA ORALE:

Prova Orale: MARTEDÌ 25 maggio 2021 alle ore 09:30 presso la sala consiliare del Comune di Cessapalombo (MC) sita in Via Mazzini n. 3 – Piano Terra. Qualora non abbia termine nella medesima giornata, la prova proseguirà il giorno successivo nella stessa sede a partire dalle ore 09:30.

La prova orale prevista per la presente selezione pubblica si svolgerà in presenza a causa della impossibilità a garantire, in via telematica, una sufficiente connessione, organizzazione e svolgimento pertanto si dovranno seguire le regole del presente protocollo.

1. Protocollo nazionale

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021 dispone (articolo 1, comma 10, lettera z) che *“a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile”*.

Il Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per i concorsi ed il reclutamento ha emanato un protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici secondo quanto previsto dal DPCM sopra citato.

Il protocollo – validato dal CTS nel corso della seduta del 29 gennaio 2021 – prende a riferimento il protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici di competenza della commissione RIPAM (adottato il 31 luglio 2020 e validato dal CTS), aggiornandone e adattandone le previsioni al contesto attuale e all'utilizzo generalizzato da parte di tutte le amministrazioni pubbliche. Vengono in ogni caso fatte salve tutte le pertinenti disposizioni e gli obblighi derivanti dalle disposizioni emanate per il contenimento del COVID-19.

L'obiettivo del protocollo è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso rientranti nell'ambito dell'applicazione del DPCM 14 gennaio 2021.

2. Prerequisiti dei candidati

I candidati al concorso dovranno:

1. Presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio;
2. Non presentarsi presso la sede concorsuale nel caso in cui siano affetti da uno o più dei seguenti sintomi: temperatura superiore a 37,5°C e brividi, tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa dell'olfatto o diminuzione dell'olfatto, perdita improvvisa del gusto o alterazione del gusto, mal di gola;
3. Non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare/fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria abitazione/dimora come misura di contrasti al covid-19;
4. **Presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata IN DATA NON ANTECEDENTE A 48 ORE DALLA DATA DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE**;
5. Indossare obbligatoriamente al momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita la mascherina FFP2 messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

I punti 2 e 3 dovranno essere oggetto di autocertificazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000; il modello è pubblicato insieme al presente protocollo sul sito web istituzionale del Comune di Cessapalombo e nella sezione <bandi di concorso> dell'Amministrazione Trasparente dell'Ente.

Si specifica che qualora una o più delle condizioni sopra elencate non siano soddisfatte, oppure in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione relativa ai punti 2 e 3, la commissione d'esame ha l'obbligo di inibire l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

3. Procedure pre-concorsuali

I candidati dovranno presentarsi presso Via Mazzini n. 3 dove ha sede il Comune di Cessapalombo alle ore 09.00 del giorno 25/05/2021 per l'espletamento della prova orale. I candidati saranno condotti da personale incaricato in Via Roma (antistante l'ingresso alla sala consiliare del palazzo municipale), dove sarà allestita, all'aperto, una postazione di riconoscimento per la verifica a raccolta dei documenti presentati dai candidati e per espletare tutte le pratiche precedenti alla prova concorsuale stessa.

Sulla postazione saranno presenti: n. 2 componenti della Commissione d'esame addetti alla verifica e raccolta dei documenti richiesti e n. 1 operatore addetto alla misurazione della temperatura, alla consegna delle mascherine ad ogni candidato e ad invitare i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Inoltre, sarà presente presso lo spazio sopra indicato, antistante l'ingresso alla sala consiliare, numero 1 operatore del locale Gruppo Comunale di Protezione Civile, con il compito di evitare il formarsi di assembramenti tra i candidati presenti. Si specifica che sarà allestito idoneo spazio riservato allo stazionamento dei candidati e precluso ad ogni altro utente/passante.

Durante la fase di riconoscimento presso la postazione ad ogni candidato verrà misurata la temperatura corporea attraverso termometri manuali che permettano la misurazione automatica. Nel caso in cui venga misurata una temperatura superiore a 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile a Covid-19, il candidato non potrà essere ammesso all'area concorsuale.

A tutti i candidati verrà fornita mascherina FFP2.

Dovranno essere obbligatoriamente indossate le mascherine fornite dall'amministrazione.

Sulla postazione e nell'area concorsuale saranno disponibili vari presidi per l'igienizzazione delle mani.

Tutti i candidati verranno informati delle misure adottate entro 5 giorni prima dallo svolgimento del concorso attraverso la pubblicazione del presente piano operativo sul sito web istituzionale del Comune di Cessapalombo nella sezione "bandi di concorso" dell'Amministrazione Trasparente dell'Ente.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti della commissione esaminatrice saranno muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione. Non si ritiene necessario l'utilizzo di guanti per il personale addetto alla identificazione dei candidati, bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

In caso di pioggia, le procedure pre-concorsuali unitamente al ritrovo dei candidati, saranno svolte all'interno del Palazzetto dello Sport sito a Cessapalombo in Via Repubblica, distante circa 300 metri dalla sede individuata per lo svolgimento del concorso.

4. Area concorsuale

La sede individuata per lo svolgimento del concorso ha accesso direttamente da Via Roma (antistante la sala comunale).

Viene garantito il rispetto dei requisiti dell'area di accesso, transito ed uscita dall'area previsti dal protocollo nazionale di cui al punto 1.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale – ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti – ingresso nell'aula concorsuale – organizzazione delle sedute – uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.

I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati.

In tutta l'area concorsuale saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. L'amministrazione rende disponibili mediante apposita cartellonistica nell'area concorsuale, in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare i dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica indicante la distanza minima di due metri tra persona e persona. Il percorso è finalizzato a raggiungere l'area di transito.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati avranno appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. Il ritiro di materiale non deve avvenire "brevi manu" ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi, previa richiesta formale scritta da parte degli interessati, da presentare almeno 3 giorni prima dello svolgimento delle prove concorsuali.

Sono previsti parcheggi riservati per candidati portatori di handicap, immunodepressi, donne in gravidanza solo previa richiesta scritta da parte degli interessati alla mail info@comune.cessapalombo.mc.it, da presentare almeno 3 giorni prima dello svolgimento delle prove.

5. Requisiti delle aree concorsuali

Presso le aree concorsuali saranno garantiti i requisiti previsti dagli articoli 4 e 5 del protocollo nazionale del Dipartimento Funzione Pubblica.

6. Svolgimento della prova

Per l'intera durata della prova il candidato deve obbligatoriamente mantenere la mascherina fornita dall'operatore addetto nella fase pre-concorsuale. È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

7. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la sanificazione e disinfezione, tra un colloquio e l'altro e al termine degli stessi, dell'aula concorso e della postazione del candidato;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con copertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

La bonifica e la sanificazione verrà effettuata dall'Ente e sarà garantita dagli operatori comunali in presidio permanente durante lo svolgimento della prova stessa, per la eventuale pulizia dei servizi igienici.

8. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non potranno utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale.

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento della selezione, i lavoratori si sottoporranno ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

L'amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici sono formati adeguatamente sull'attuazione del presente piano operativo.

9. Pubblicazione del Piano Operativo

Il presente piano viene pubblicato e reso noto a tutti i candidati nei tempi e modi previsti dal protocollo nazionale del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Cessapalombo, li 14/05/2021

IL RESPONSABILE del SERVIZIO

Dott.ssa Giuliana Serafini

